附件2

**江门市江海区社会组织举办研讨会论坛等活动申报表**

申报单位（盖章）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 活动名称 |  | 活动类别 | 研讨会□ 论坛□报告会□ 讲座□ |
| 预期目标 |  |
| 举办方式 | 独自举办□合作举办□ | 合作方式 | 本单位主办□本单位承办□本单位协办□ | 合作单位名称 |  |
| 活动规模 |  | 参与范围 |  | 是否履行内部工作程序 | 是□否□ |
| 拟邀请与会的党政领导 |  | 拟邀请与会的境外人员 |  |
| 活动时间 |  | 活动地点 |  |
| 经费来源 |  | 活动负责人 |  | 联系电话 |  |
| 基本情况**（包括活动主题、基本内容等，可另附页）** |
| 主讲人及简介**（可另附页）** |
| 讲稿或提纲**（可另附页）** |
| 业务主管（指导）单位（行业主管部门）意见： 签章： 年 月 日 | 同级党委及宣传部门意见：签章： 年 月 日 |
| 公安部门意见：签章： 年 月 日 | 外事部门意见：签章： 年 月 日 | 社科联意见：签章： 年 月 日 |
| 民政部门意见：签章： 年 月 日 | 市委宣传部意见：签章： 年 月 日 |

注：1、如有多个主讲人，请另附所有主讲人的简介及讲稿或提纲。

 2、本表中凡选定事项，请在□中打上“√”。

3、表格一式8份，申请单位1份，审批部门各留1份备案。